



Handleiding voor cliënten



U heeft nodig:

- een smartphone, tablet, laptop of computer met een **camera, luidspreker en microfoon**.

Voordat de afspraak begint:

- Zet het **geluid** van uw luidsprekers aan.
- Zorg dat de **batterij** van uw apparaat is **opgeladen**.
- Zorg dat u in een **rustige ruimte** zit.

Het beeldbelconsult starten

1. Open de **e-mail** met de uitnodiging en klik op de **link**.

Tip: Als u de e-mail met link niet kunt vinden, controleer dan uw **spambox**/ongewenste e-mail. Als u in de mail op 'Accepteren' heeft geklikt, dan kunt u de link terugvinden in uw **digitale agenda**.

U heeft geen Microsoft Teams-account nodig.

Microsoft Teams-vergadering

Neem deel vanaf uw computer, mobiele app of apparaat voor vergaderruimte
[Klik hier om deel te nemen aan de vergadering](#)

Vergadering-id: 322 856 185 016

Wachtwoordcode: [SsdYwT](#)

[Teams downloaden](#) | [Deelnemen op het web](#)



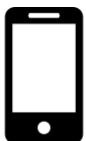
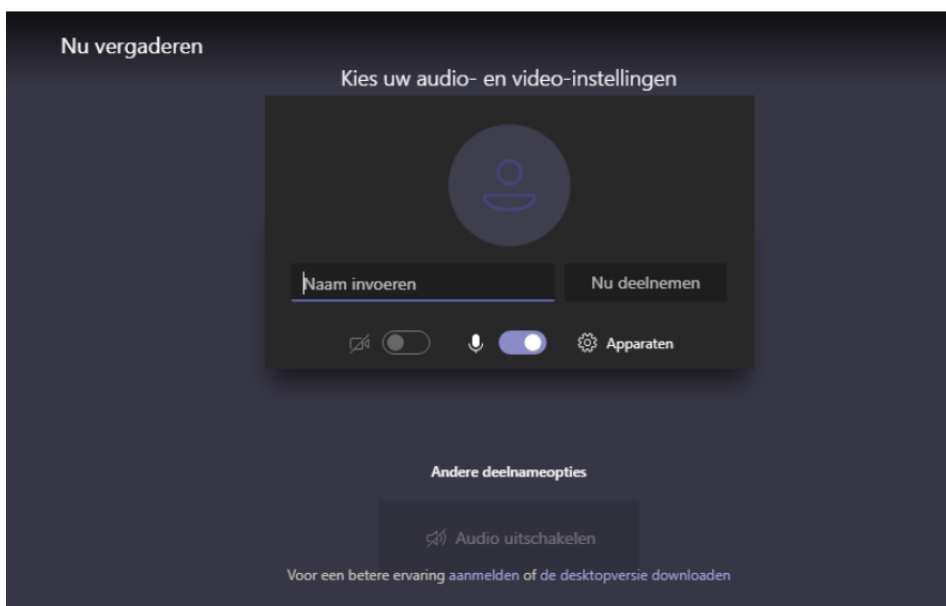
Deelnemers zonder Adelante-account komen in de lobby terecht. Een van onze medewerkers laat u zo snel mogelijk toe.

[Meer informatie](#) | [Opties voor vergadering](#)



Op een computer of laptop:

2. Kies 'deelnemen op internet'
3. Sta gebruik van uw microfoon en camera toe.
4. Voer uw **naam** in en kies uw audio- en video-instellingen.
5. Klik op "**Nu deelnemen**".



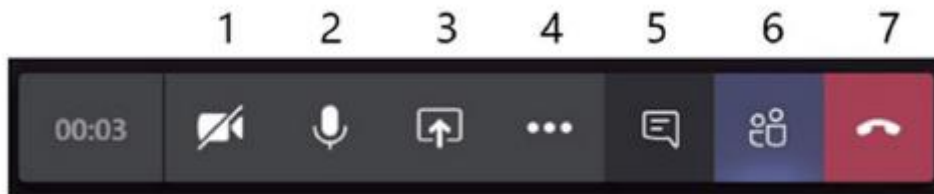
Op een smartphone of tablet:

2. Klik op "**Klik hier om deel te nemen aan de vergadering**".
3. De **Teams-app** opent. Heeft u de Teams-app niet? **Download** deze dat in de app store.
4. Kies "**Deelnemen als gast**".
5. Voer uw **naam** in en klik op "volgende".

U zit in de **lobby**. Uw arts of behandelaar laat u zo snel mogelijk toe.

Uw arts of behandelaar kan later zijn dan gepland, net als in een gewone wachtkamer. Neem pas een kwartier na de starttijd van uw afspraak contact op als uw zorgverlener er nog niet is.

6. U kunt van de volgende opties gebruik maken door op de icoontjes te klikken:



1. Aan- en uitschakelen van de camera
2. Aan- en uitschakelen van de microfoon
3. Scherm delen
4. Meer opties
5. Chat openen
6. Lijst met deelnemers openen
7. Vergadering beëindigen